

AGENT DES ESPACES VERTS (H/F)

Synthèse de l'offre

Employeur :	COMMUNE DE MONTMELIAN Pl albert serraz bp 1 73801Montmelian cedex
Grade :	Adjoint technique principal de 2ème classe
Référence :	O073201100157415
Date de dépôt de l'offre :	12/11/2020
Type d'emploi :	Vacance d'emploi
Temps de travail :	Complet
Durée :	35h00
Nombre de postes :	1
Poste à pourvoir le :	04/01/2021
Date limite de candidature :	14/12/2020
Service d'affectation :	technique

Lieu de travail :

Lieu de travail :	MONTMELIAN 73800 MONTMELIAN
--------------------------	--------------------------------

Détails de l'offre

Grade(s) :	Adjoint technique principal de 2ème classe Adjoint technique territorial
Famille de métier :	Voirie et infrastructures > Propreté de l'espace public
Métier(s) :	Agent de propreté des espaces publics

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité du responsable des espaces verts, l'agent effectue l'entretien des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site (tonte, taille, fleurissement, arrosage). Dans ce cadre, il participe aux travaux d'aménagement et d'entretien des espaces à l'aide d'outils manuels ou motorisés.

Profil demandé :

- Niveau BEPA ou BAC professionnel option "aménagement des espaces verts".
- Permis B obligatoire.
- Permis EB et C serait un plus.

SAVOIRS :

- * Entretien des espaces verts (maîtriser les techniques d'entretien et d'aménagement des espaces verts et des végétaux).
- * Appliquer les obligations réglementaires liées aux sites.
- * Savoir reconnaître les végétaux.
- * Connaître et appliquer les règles de sécurité du travail.
- * Savoir utiliser les produits phytosanitaires.
- * Tailler des arbustes et arbres.

SAVOIR FAIRE :

- * Savoir manipuler des équipements motorisés professionnels dans le respect des règles de sécurité.
- * Assurer l'entretien courant du matériel.
- * Entretien des espaces verts (tonte des gazons, traitement et arrosage...).
- * Confectionner des massifs arbustifs et floraux.
- * Désherber et traiter des massifs et plantations.
- * Créer des nouveaux espaces verts et engazonnement.
- * Surveiller la flore.
- * Entretien des cimetières et des cours d'écoles.
- * Savoir réaliser les plantations et terrassements selon les plans fournis.
- * Participer à la viabilité hivernale des routes.

SAVOIR ETRE :

- * Motivé(e) et aimant le travail en extérieur.
- * Savoir rendre compte de son activité.
- * Sens du travail en équipe.
- * Autonomie.
- * Rigueur dans les consignes.
- * Qualités relationnelles.
- * Sens du service public.

Mission :

Il effectue des travaux de plantation, de création, de production et d'entretien des espaces verts.
Petits travaux de maçonnerie (aménagement paysager).
Renfort pour la viabilité hivernale (déneigement mécanique ou manuel des trottoirs et places).

Contact et informations complémentaires :

Recrutement statutaire ou à défaut contractuel (art. 3-2 de la loi 84-53)
Informations complémentaires auprès de Jean-François BLANC-PATTIN, Directeur des Services techniques 0676195529. Adresser lettre de motivation et curriculum vitae à Madame le Maire de Montmélian - rh@montmelian.com
Recrutement statutaire ou à défaut contractuel. Régime indemnitaire. Participation employeur mutuelle et prévoyance. Prestations d'action sociale.

Téléphone collectivité : 04 79 84 07 31

Adresse e-mail : rh@montmelian.com

Lien de publication : www.montmelian.com

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.